COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 67 del 15-04-2024

Registro generale n. 210

Oggetto:	***"Decisione di contrarre", ai sensi dell'art. 17 del DL.gs.n. 36/2023 con affidamento diretto e ai sensi dellart. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 - per acquisizione servizi tecnici- Redazione P.E.F struttura Campo Fonte Dell'Olmo CIG. B13B503823***

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Visti

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni,compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. *"Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42*";- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

Premesso che :

- con Decreto Sindacale n. 15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.09.2023 è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 – 2026";
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023 è stata approvata la "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09.01.2024 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni

in Legge n. 113/2021 (PIAO).

Premesso che

- il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*", seppur entrato in vigore il 1° aprile 2023, trova applicazione dal 1° luglio 2023 ad esclusione di talune disposizioni che entreranno in vigore dal 01.01.2024.
- nell'arco di tale periodo transitorio, a partire quindi dal 01 luglio e fino al 31 dicembre 2023, è disposta l'estensione della vigenza di alcune disposizioni del d. lgs 50/2016 e dei decreti semplificazioni (dl 76/2020) e semplificazioni bis (dl 77/2021).

Richiamati i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

Richiamata
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 120 del 30/12/2017, avente per oggetto: "Impianti sportivi comunali – Rilevanza economica";
- La delibera di consiglio comunale n. 121 del 30.12.2017 con cui si approvava il regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi, declinando le regole per l'affidamento degli impianti di rilevanza economica e quelle per l'affidamento della gestione degli impianti privi di rilevanza economica;
- La Delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 28/10/2022, avente per oggetto: "Impianti sportivi comunali Rilevanza economica": annullamento e successivi provvedimenti-
- La deliberazione di Consiglio Comunale numero 101 del 30/12/2022 avente per oggetto "*Impianti sportivi Comunali regolamentazione utilizzo – modifiche"*;

Visto l'articolo 1 comma d del citato regolamento a norma del quale : "Ai fini della qualificazione del servizio pubblico di gestione dell'impianto sportivo sotto il profilo della rilevanza economica, occorre verificare in concreto se l'attività da espletare presenti o meno il connotato della *"redditività",* anche solo in via potenziale. La qualificazione deve essere apprezzata caso per caso, con riferimento: alla soluzione organizzativa prescelta dal Comune per soddisfare gli interessi della collettività, alle specifiche modalità della gestione, ai relativi costi ed oneri di manutenzione, alla struttura tariffaria (libera od imposta) per l'utenza, alla disciplina delle quote sociali, alla praticabilità di attività accessorie etc. La qualificazione dell'impianto come impianto a rilevanza economica o privo di rilevanza economica deve pertanto discendere da un realistico piano finanziario.";

Dato atto che tra le priorità dell'amministrazione c'è quella di valutare la possibilità di cedere in concessione sul mercato la gestione della struttura Campo Fonte Dell'Olmo;

Considerato
- che occorre affidare all'esterno il servizi tecnico di redazione del P.E.F. per l'impianto Campo Fonte Dell'Olmo, dato atto che non è possibile procedere con figure interne per carenza di professionalità specifica, per il carico di lavoro ordinario degli uffici e l'esiguità del personale assegnato;
- che da indagine di mercato i servizi professionali possono essere acquistati ad un valore di € 4.000,00 comprensivi di oneri indiretti;

Richiamato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi approvato, e parte integrante del DUP approvato in consiglio comunale con delibera sopra richiamata; ;

Accertato che in ragione del valore del servizio da affidare per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma Biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del Dlgs n.50/2016 che trova ancora applicazione in virtù del regime transitorio previsto dall'art. 225, comma 2, lett. a) del DLgs 36/2023 rispetto alle disposizioni in materia di programmazione di cui agli artt. 37 e seguenti;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

Richiamato l'art. 62 del Nuovo Codice il quale testualmente prevede che "*Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa,* ***possono procedere direttamente e autonomamente*** *all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.*

Dato atto che il Comune di Roseto Degli Abruzzi, attraverso il proprio RASA, ha proceduto ad iscriversi nell'elenco delle stazioni Appaltanti di cui all'articolo 63 del D. Lgs 36/2023;

Viste le Linee guida ANAC N. 4 in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il seguente punto 3.1.3:*"In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine*

diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.";

Richiamato il comma 1 lett. a) dell'art.50, il quale prevede che per l'affidamento di lavori il cui importo è inferiore a € 150.000), e il comma 1 lett. b) del medesimo articolo il quale prevede che per l'affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione per un importo inferiore ad €140.000 è possibile procedere all'affidamento dei lavori/ servizi e forniture tramite Affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto, quindi, che essendo la somma per il servizio professionale di che trattasi inferiore ad € 140.000,00 , si è ritenuto di rivolgersi all' O.E. Dott. Giovanni Farina nato a Atri e residente a Roseto degli Abruzzi in Via Marche n. 10 in qualità di titolare e legale rappresentante dello Studio omonimo con sede legale in Roseto degli Abruzzi , in Via A.Manzoni n.43/a C.f: FRNGNN87S04A488Q P.I: 01990860676 individuato tramite indagine di mercato;

Preso atto dell'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che trattandosi di affidamento per importo inferiore ad € 5.000, ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.LGS 36/2023, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione, che tuttavia nella fattispecie viene rispettato non avendo questo settore mai negoziato con il menzionato professionista;

Richiamato, altresì, l'art. 2, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in particolare, il citato comma 450 che dispone "*le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207*;

Dato atto che per l'appalto del servizio in oggetto non ricorre l'obbligo di cui sopra essendo l'affidamento inferiore in valore ad € 5.000,00;

Richiamato l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, **la decisione di contrarre individua** l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- **il fine del contratto**; Il fine che l'amministrazione intende perseguire è l'affidamento del servizio di redazione del P.E.F. dell'Impianto Campo Fonte dell'Olmo per poter stabilire in modo certo ed oggettivo, se l'impianto sia di rilevanza economica o meno;
- **l'oggetto del contratto**; nella fattispecie l'oggetto dell'affidamento riguarda la redazione del Piano economico Finanziario dell'impianto Campo Fonte dell'Olmo;
- **il valore economico** dell'affidamento; ai sensi dell'articolo 14 comma 4 è determinato come da prospetto economico che segue:

Voce economico	Valore base	Opzioni – Proroghe e/o Rinnovi
Corrispettivo	€ 3.846,15	0
Cassa professionale	+ 4 % di € 3.846,15 = € 153,85 IVA ESENTE – Regime forfettario	0
TOTALE	**€ 4.000,00**	

- **la forma del contratto;** ai sensi dell'articolo 18 del D. Lgs. 36/2023 il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata ;
- **le clausole ritenute essenziali** sono previste nel Contratto di servizio che, allegato al presente provvedimento, è parte integrante e sostanziale, ed attengono a :
  - luogo di svolgimento del servizio;
  - la durata del contratto;
  - i tempi di esecuzione/consegna;
  - il corrispettivo dovuto;
  - la modalità di pagamento;
  - la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, dellart. 53, comma 16 Ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., e del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Roseto degli Abruzzi visionabile al Link https://comune.roseto.entetrasparente.it/files/23/CODICE%20COMPORTAMENTO%20INTEGRATIVO%202020.pdf
  - la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190;
  - obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o ex collaboratori che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Roseto Degli Abruzzi nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
  - la risoluzione del contratto per il mancato rispetto dei Patti d'integrità.

- **la modalità di scelta del contraente** avviene , per importi sotto € 5,000,00, mediante richiesta di offerta tramite pec e, nello specifico, per suddetta procedura si fa riferimento al Protocollo n. 13410 del 22 /03/2024 ;
- che è stato acquisito lo **SMART CIG B13B503823** tramite il sistema telematico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- La **Modalità di pagamento è così stabilita**: La fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;

Fatto presente che la spesa necessaria trova copertura nel capitolo 1792-3 per un importo complessivo di Euro 4.000,00 comprensiva del 4% cassa professionale così suddivisi:

CAP. 1792-3	
Esercizio Finanziario	Importo
2024	€ 3.846,15 + 4% CASSA PROFESSIONALE
TOTALE	€ 4.000,00

Dato atto
- che, nel rispetto dell'art.15 del D.Lgs 36/2023, è stato nominato quale Responsabile unico del progetto (RUP) LA Dr.ssa Roberta Lamolinara per le seguenti fasi:
  - affidamento
  - esecuzione
- che il RUP è stato nominato tra i dipendenti assunti a tempo/ indeterminato / determinatoin servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni.

Dato atto che trattandosi di servizio di modico valore si procede all'affidamento sulla scorta di un foglio patti e condizioni / contratto allegato) contenente dettagliata descrizione del contesto di riferimento, del servizio dedotto in contratto e degli obblighi di esecuzione della prestazione;

Vista l'offerta economica rimessa dall'O.E Dott. Giovanni Farina, nato a Atri e residente a Roseto degli Abruzzi in Viale Marche 10 in qualità di titolare e legale rappresentante dello Studio omonimo con sede legale in Roseto degli Abruzzi , in Via A.Manzoni n. 43/A C.F:FRNGNN87S04A488Q P.I: 01990860676 di cui alla pec del Comune di Roseto degli Abruzzi al num. 14189 del 28/03/2024 e corredata dalla seguente documentazione digitalmente Sottoscritta :
- foglio patti condizioni debitamente controfirmati per accettazione;
- autocertificazione relativa al possesso dei requisiti generali per contrattare con la P.A ai sensi degli articolo 94 e seguenti de D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36;
- Patto di integrità in materia di contratti pubblici ;
- Dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi;
- Comunicazione in ottemperanza all'art. 3, comma 7, della L. n. 136/2010, degli estremi del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei pagamenti;

Acquisito il durc della ditta e riscontratane la Regolarità;

Dato atto

- che in relazione alla ridotta rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non necessita richiedere la cauzione definitiva;
- che si darà avvio immediato dell'esecuzione del contratto in quanto l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, e che si procederà alle relative verifiche nei modi previsti e nelle percentuali prefissate dall'amministrazione comunale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Atteso che con la sottoscrizione del medesimo provvedimento sì dichiara quindi l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 17 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 , e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune;

Vista

- la deliberazione Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO)., e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo, mappato nell'allegato 7, come P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO:
- gli allegati 9 e 10 del predetto Piao, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
  - le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
    - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
    - patti di integrità;
    - pantouflage
  - le misure specifiche di seguito riportate:

Misura	Tipologia Misura	Indicatore Attuazione
Rotazione Negli Affidamenti	S7 Misure Di Rotazione	Esplicita Attestazione Del Rispetto Del Principio Di Rotazione In Tutti Gli Atti Di Affidamento Diretto
Rispetto Del Divieto Di Frazionamento Artificioso Degli Appalti	S1 Misure Di Controllo	Esplicita Attestazione Che Il Calcolo Dell'importo Stimato Dell'appalto E' Avvenuto Nel Rispetto Delle Disposizioni di cui all'articolo 14 Del D. Lgs. 36/20203
Rispetto Del Divieto Di Frazionamento Artificioso Degli Appalti	S1misure Di Controllo	Comunicazione trimestrale All'ufficio Controlli Degli Affidamenti Di Importo Appena Inferiore Alla Soglia Minima A Partire Dalla Quale Non Si Potrebbe Piu' Ricorrere All'affidamento Diretto .
Trasparenza Professionalita' Del Rup	S2 Misure Di Trasparenza	Link Alla Pubblicazione Del Cv Del Rup, Se Dirigenti O Titolari Di Posizione Organizzativa, Ai Sensi Dell'art. 14 Del D.Lgs. N. 33/2013 Per Far Conoscere Chiaramente I Requisiti Di Professionalità

Dato atto:

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- che le misure di ordine speciale trovano applicazione nei seguenti termini

Misura	Applicazione
Rotazione Negli Affidamenti	Nell'atto si evidenzia che il principio è stato rispettato
Rispetto Del Divieto Di Frazionamento Artificioso Degli Appalti	Il valore dell'appalto è stato calcolato nel all'articolo 14 Del D. Lgs. 36/20203
Rispetto Del Divieto Di Frazionamento Artificioso Degli Appalti	Il valore del servizio è di gran lunga inferiore alle soglie nelle quali è ammesso l'affidamento diretto
Trasparenza Professionalita' Del Rup	Il Curriculum dei Rup è allegato al fascicolo virtuale del provvedimento

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Iv Settore ;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;

- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16/11/2022 e successiva aggiornamento del 30.07.2023;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato a motivazione in fatto e in diritto del provvedimento;

1) di procedere all'affidamento diretto del servizio tecnico relativo alla redazione del P.E.F ai sensi **dell'art. 50, comma 1, lett. b)** del Dlgs n.36/2023, all'operatore economico Dott. Giovanni Farina nato a Atri e residente a Roseto degli Abruzzi in qualità di titolare e legale rappresentante dello Studio omonimo con sede legale in Roseto degli Abruzzi , in Via Manzoni n.43/A [redacted] P.I: 01990860676 , alle condizioni di cui all'offerta economica acquisita dall'ente in data 28/03/2024 tramite pec pervenuta al Protocollo al numero 14189, pari ad € 4.000,00 euro, di cui € 153,85 per cassa professionale 4% ed alle condizioni tutte come descritte nella documentazione posta a base dell'affidamento e composte da:
   - foglio patti condizioni debitamente controfirmati per accettazione;
   - autocertificazione relativa al possesso dei requisiti generali per contrattare con la P.A. e dei requisiti tecnici e finanziari necessari all'esecuzione dell'appalto;
   - Patto di integrità in materia di contratti pubblici ;
   - Dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi;
   - Comunicazione in ottemperanza all'art. 3, comma 7, della L. n. 136/2010, degli estremi del conto corrente dedicato;
2) di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo:
   - l'accertamento delle condizioni autocertificate in capo all'affidatario nei modi definiti dalla legge e dall'amministrazione e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto,
3) Dare atto che l'affidamento di che trattasi è a corpo e previa asseverazione della puntale esecuzione della prestazione richiesta si darà seguito al pagamento del prezzo dovuto senza che nulla possa essere preteso in aggiunta;
4) di dare atto che ai sensi dell' art. 108 del Decreto 36/2023 si è proceduto all'aggiudicazione dell'affidamento del servizio tecnico di redazione del P.E.F sulla base dell'elemento prezzo ritenuto congruo dal RUP:
5) che gli elementi identificativi della procedura sono i seguenti:

-il Codice Identificativo Gara (CIG)/SMARTCIG), n **B13B503823;**

- il fine che con il contratto l'amministrazione intende perseguire è l'affidamento del servizio di redazione del P.E.F. dell'Impianto Campo Fonte dell'Olmo ;
- l'oggetto del contratto è la redazione del P.E.F. dell'impianto Campo Fonte dell'Olmo;
- il valore economico dell'affidamento; ai sensi dell'articolo 14 comma 4 e in base all'offerta dell'O:E è determinato come da prospetto economico che segue

Voce economico	Valore base	Opzioni – Proroghe e/o Rinnovi
Corrispettivo	€ 3.846,15	0
Cassa professionale	+ 4 % di € 3.846,15 = € 153,85	0
TOTALE	**€ 4.000,00**	

- ai sensi dell'articolo 18 del D. Lgs. 36/2023 il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante sottoscrizione del contratto;
- le clausole ritenute essenziali sono previste nel contratto di prestazione Servizi che, allegato al presente provvedimento, è parte integrante e attengono a :
  - luogo di svolgimento dei del servizio;
  - la durata del contratto;
  - i tempi di esecuzione/consegna;
  - il corrispettivo dovuto;
  - la modalità di pagamento;
  - la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, dellart. 53, comma 16 Ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., e del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Roseto degli Abruzzi,;
  - la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190;
  - obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o ex collaboratori che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Roseto Degli Abruzzi nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
  - la risoluzione del contratto per il mancato rispetto dei Patti d'integrità.
  - La Modalità di pagamento è così stabilita: La fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;

6) Di precisare:

- che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in

alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

- che come da certificazione agli atti che l'affidatario ha dichiarato di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roseto Degli Abruzzi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 352/2020 , a pena di decadenza dell'affidamento e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale;
- che l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale; nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;

7) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Dlgs. n. 267/2000;

8) di impegnare quindi per le ragioni richiamate e nelle modalità espresse , ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000 le somme come sotto riportate a favore Dott. Giovanni Farina nato a Atri e residente a Roseto degli Abruzzi in Viale Marche in qualità di titolare e legale rappresentante dello Studio omonimo con sede legale in Roseto degli Abruzzi , in Via Manzoni n.43/A C.F: FRNGNN87S04A488Q P.I: 01990860676

CAP.1792-3	
Esercizio Finanziario 2024	Importo 4.000,00

9) di stabilire il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato previa attestazione di regolare esecuzione da parte del RUP nelle modalità previste nel capitolato a cui si rimanda;

10) Di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;

11) Di precisare che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;

12) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 16. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

13) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale

14) Di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. /Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all'. art 191 del TUEL.

15) di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti Sotto

Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 Dlgs 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti- Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b con il Link alla banca dati ANAC

Il Segretario Generale
Dott.ssa Raffaella D'Egidio